



# MONITORUL OFICIAL AL ROMÂNIEI

Anul 172 (XVI) — Nr. 44

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Marți, 20 ianuarie 2004

## SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI			
1.600/2003. — Hotărâre pentru modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare a Corpului Național al Polițiștilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.305/2002.....	1-4	1.607/2003. — Hotărâre privind aprobarea unor licențe de concesiune a activității miniere de exploatare, încheiate între Agenția Națională pentru Resurse Minerale și Societatea Comercială „Tisza — Mureș” — S.A. ....	7
1.603/2003. — Hotărâre privind aprobarea Protocolului dintre Ministerul de Interne din România și Ministerul de Interne din Republica Ungară pentru aplicarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Ungare privind cooperarea și ajutorul reciproc în cazul producerii dezastrelor, semnate la Budapesta la 9 aprilie 2003 .....	4	1.608/2003. — Hotărâre privind aprobarea unei licențe de concesiune a activității miniere de exploatare, încheiată între Agenția Națională pentru Resurse Minerale și Societatea Comercială „Marsim International” — S.R.L. ....	8
Protocol între Ministerul de Interne din România și Ministerul de Interne din Republica Ungară pentru aplicarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Ungare privind cooperarea și ajutorul reciproc în cazul producerii dezastrelor.....	5-7	1.609/2003. — Hotărâre privind prețurile produselor subvenționate din sectorul minier .....	8-9
		ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
		1.069/2003. — Ordin al ministrului agriculturii, pădurilor, apelor și mediului pentru aprobarea Metodologiei cu privire la desfășurarea activităților specifice de gospodărire a apelor.....	10-16

## HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

### GUVERNUL ROMÂNIEI

#### HOTĂRÂRE

#### pentru modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare a Corpului Național al Polițiștilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.305/2002

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

**Articol unic.** — Regulamentul de organizare și funcționare a Corpului Național al Polițiștilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.305/2002, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 877 din 5 decembrie 2002, cu modificările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. **La articolul 1 se introduce un nou alineat, alineatul (2), cu următorul cuprins:**

„(2) Corpul Național al Polițiștilor funcționează, potrivit legii, în cadrul Ministerului Administrației și Internelor.”

2. **Articolul 4 va avea următorul cuprins:**

„Art. 4. — (1) Polițiștii din structurile Ministerului Administrației și Internelor, cărora li se aplică Statutul polițistului, își organizează departamente centrale și structuri teritoriale proprii, ca entități componente ale Corpului.

(2) Departamentele se constituie, de regulă, la nivelul aparatului central al Ministerului Administrației și Internelor, inspectoratelor generale sau naționale și la direcțiile generale centrale de specialitate în ale căror structuri din subordine sunt peste 1.000 de membri ai Corpului.”

(3) La Direcția Generală de Poliție a Municipiului București se constituie organizații teritoriale pe sectoare și la reședința Direcției Generale.

(4) La instituțiile de învățământ care îndeplinesc prevederile art. 17 alin. (1) se constituie organizații teritoriale, care fac parte din departamentele cărora le sunt subordonate instituțiile respective.“

**3. Alineatul (3) al articolului 6 va avea următorul cuprins:**

„(3) Structurile de conducere de la nivelul prevăzute la alin. (1) se aleg potrivit prevederilor prezentului regulament.“

**4. Litera e) a articolului 8 va avea următorul cuprins:**

„e) formulează puncte de vedere, potrivit legii și nivelului ierarhic de competență, atunci când este consultat de ministrul administrației și internelor sau, după caz, de inspectorii generali sau directorii generali, cu privire la:

1. emiterea de către ministrul administrației și internelor sau, după caz, de către inspectorii generali ori directorii generali a unor ordine, instrucțiuni sau dispoziții cu caracter normativ care vizează interesele și drepturile polițiștilor, prevăzute la art. 2 alin. (2);

2. înființarea sau reorganizarea unor unități de poliție;

3. organizarea programului de lucru și acordarea repausului săptămânal;“

**5. Literalele f) și g) ale articolului 8 se abrogă.**

**6. La articolul 9 se introduce un nou alineat, alineatul (4), cu următorul cuprins:**

„(4) Polițiștii încadrați ulterior constituirii Corpului, pentru a deveni membri, pe lângă condițiile prevăzute la alin. (2), vor achita taxa de înscriere.“

**7. După alineatul (1) al articolului 10 se introduc două noi alineate, alineatele (2) și (3), cu următorul cuprins:**

„(2) Pot solicita dobândirea calității de membru și polițiștii pensionați anterior. Cererea se adresează structurilor prevăzute la art. 20.

(3) Polițiștii detașați în alte structuri din afara Ministerului Administrației și Internelor sau plecați în misiuni în străinătate își mențin calitatea de membru al Corpului dacă își îndeplinesc corespunzător obligațiile specifice prevăzute la art. 15.“

**8. La articolul 15 se introduce o nouă literă, litera i), cu următorul cuprins:**

„i) să respecte prevederile Codului de etică și deontologie al polițistului și să promoveze aplicarea acestora.“

**9. Alineatul (2) al articolului 20 va avea următorul cuprins:**

„(2) În organele de conducere ale Corpului sunt aleși reprezentanții tuturor categoriilor de polițiști, în mod proporțional, din rândul celor care se bucură de prestigiu și reputație profesională și morală.“

**10. La articolul 20 se introduce un nou alineat, alineatul (4), cu următorul cuprins:**

„(4) Mandatul organelor de conducere este de 4 ani. Pe durata mandatului, polițiștii aleși, care desfășoară activitate în mod permanent în organele de conducere, comisiile de cenzori și comisiile de specialitate, vor fi detașați în condițiile stabilite prin ordin al ministrului administrației și internelor.“

**11. La articolul 22 se introduce un nou alineat, alineatul (3), cu următorul cuprins:**

„(3) Consiliul de la nivelul municipiului București din cadrul Direcției Generale de Poliție este alcătuit din președinții consiliilor organizațiilor teritoriale și din 7—9 membri ai Corpului, aleși direct de adunările generale teritoriale. Consiliul își alege un birou executiv format din președinte, vicepreședinte, secretar, trezorier și 1—2 membri,

prin votul direct și secret al unei majorități de două treimi din numărul membrilor prezenți la ședința consiliului. Președintele biroului executiv este și președintele consiliului.“

**12. Articolul 23 va avea următorul cuprins:**

„Art. 23. — (1) Președintele consiliului teritorial este reprezentantul acestuia și membru de drept în Consiliul departamentului respectiv.

(2) Președintele Consiliului Direcției Generale de Poliție a Municipiului București este și membru de drept în Consiliul național al Corpului.“

**13. După alineatul (1) al articolului 24 se introduc trei noi alineate, alineatele (2), (3) și (4), cu următorul cuprins:**

„(2) Consiliul Direcției Generale de Poliție a Municipiului București are următoarele atribuții principale:

a) îndrumă și coordonează activitatea organizațiilor teritoriale din structura Direcției Generale;

b) conlucrează cu șefii unităților și secțiilor de poliție din cadrul Direcției Generale pentru îndeplinirea atribuțiilor ce revin Corpului, conform legii;

c) repartizează consiliilor teritoriale fondurile și resursele primite sau dobândite și urmărește modul de folosire a acestora;

d) centralizează cota-parte din veniturile încasate de consiliile teritoriale și o virează Corpului;

e) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și descărcarea de gestiune.

(3) Biroul executiv al Consiliului Direcției Generale de Poliție a Municipiului București are următoarele atribuții principale:

a) convoacă și pregătește ședințele consiliului municipal;

b) formulează puncte de vedere și propuneri potrivit competențelor stabilite;

c) întocmește programe de activități și bugetul de venituri și cheltuieli și le supune spre aprobare consiliului;

d) gestionează fondurile bănești proprii, atrase ori reparatizate;

e) organizează și conduce activitatea curentă a consiliului între sesiunile acestuia;

f) participă la adunările generale ale organizațiilor teritoriale.

(4) Consiliul Direcției Generale de Poliție a Municipiului București se întrunește în ședințe ordinare trimestrial, iar biroul executiv al acestuia lunar și ori de câte ori este nevoie; deciziile și hotărârile se adoptă cu majoritatea simplă a voturilor membrilor prezenți.“

**14. Articolul 26 va avea următorul cuprins:**

„Art. 26. — Consiliul departamentului coordonează acțiunile Corpului care vizează competențele structurii la nivelul căreia este constituit.“

**15. Alineatul (2) al articolului 29 se abrogă.**

**16. Alineatul (1) al articolului 32 va avea următorul cuprins:**

„Art. 32. — (1) Congresul național al Corpului este organul suprem de conducere al Corpului constituit din toți membrii delegați ai consiliilor departamentelor și teritoriale și se întrunește în sesiuni ordinare o dată la 4 ani sau în sesiuni extraordinare, la convocarea Consiliului național al Corpului.“

**17. Alineatul (3) al articolului 32 va avea următorul cuprins:**

„(3) Congresul național al Corpului își desfășoară activitatea în prezența a cel puțin două treimi din numărul membrilor delegați și adoptă hotărâri cu majoritate simplă de voturi.“

**18. Alineatul (4) al articolului 32 va avea următorul cuprins:**

„(4) Membrii delegați la Congresul național al Corpului sunt președinții consiliilor teritoriale și ai departamentelor,

precum și delegații desemnați de organizațiile teritoriale cu peste 500 de membri. Norma de reprezentare este de 1 delegat la 500 de membri, precum și pentru orice diferență care depășește multiplul de 500.“

**19. Litera a) a articolului 33 va avea următorul cuprins:**

„a) alege și eliberează din funcție, prin vot secret, cu majoritatea simplă a voturilor valabil exprimate, președintele Corpului, pe ceilalți membri ai Biroului executiv central, pe președinții comisiei de cenzori și comisiilor de specialitate, precum și pe ceilalți membri ai acestor comisii;“

**20. La articolul 33 se introduce o nouă literă, litera f), cu următorul cuprins:**

„f) validează constituirea Consiliului național al Corpului.“

**21. Articolul 34 va avea următorul cuprins:**

„Art. 34. — (1) Consiliul național al Corpului este organul central de conducere al Corpului în perioada dintre două congrese și este constituit din președintele Corpului, ceilalți membri ai Biroului executiv central, președintele Comisiei de cenzori, președinții comisiilor de specialitate, președinții consiliilor departamentelor, președintele Consiliului Direcției Generale de Poliție a Municipiului București și, după caz, președintele de onoare al Corpului.

(2) Consiliul național al Corpului se întrunește în sesiuni semestriale sau extraordinare, la convocarea Biroului executiv central sau la solicitarea a cel puțin o treime din numărul membrilor săi. Sesiunile Consiliului național al Corpului sunt conduse de președintele Corpului.“

**22. Litera b) a articolului 36 va avea următorul cuprins:**

„b) evaluează înainte de alegeri candidaturile depuse pentru președintele Corpului, ceilalți membri ai Biroului executiv central și pentru comisiile de cenzori și comisiile de specialitate.“

**23. Alineatul (2) al articolului 39 va avea următorul cuprins:**

„(2) Biroul executiv central este constituit din președinte, 2 vicepreședinți, un secretar general, un trezorier general și 2—4 membri.“

**24. Litera c) a articolului 41 va avea următorul cuprins:**

„c) întocmește și prezintă spre aprobare Consiliului național al Corpului proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al Corpului;“

**25. Litera k) a articolului 41 va avea următorul cuprins:**

„k) evaluează candidaturile depuse pentru organele de conducere ale Corpului și prezintă propuneri Consiliului național al Corpului;“

**26. La articolul 41 se introduce o nouă literă, litera l), cu următorul cuprins:**

„l) analizează propunerile privind taxa de înscriere și cotizația lunară a membrilor, repartitia cotei-părți din venituri, precum și documentațiile pentru cheltuieli de investiții (capital).“

**27. Alineatul (1) al articolului 42 va avea următorul cuprins:**

„Art. 42. — (1) Președintele Corpului este ales de Congresul național al Corpului pentru o perioadă de 4 ani, dintre membrii săi care au o vechime de cel puțin 10 ani în Poliția Română și/sau în structurile prevăzute la art. 76 din Legea nr. 360/2002, dintre personalitățile recunoscute cu contribuții marcante în activitatea profesională sau socială, în condițiile stabilite la art. 33 lit. a).“

**28. La articolul 42 se introduce un nou alineat, alineatul (4), cu următorul cuprins:**

„(4) Președintele Corpului are pe perioada mandatului calitatea de ordonator terțiar de credite.“

**29. Alineatul (1) al articolului 44 va avea următorul cuprins:**

„Art. 44. — (1) Președintele Corpului poate fi eliberat din funcție de către Congresul național al Corpului, prin vot

secret, cu majoritatea simplă a voturilor valabil exprimate, la propunerea Consiliului național al Corpului, pentru neîndeplinirea atribuțiilor specifice, săvârșirea de abuzuri sau alte fapte incompatibile cu calitatea sa.“

**30. Alineatul (4) al articolului 44 va avea următorul cuprins:**

„(4) Dispozițiile alin. (1)—(3) se aplică în mod corespunzător și membrilor Biroului executiv central, precum și președinților și membrilor comisiilor de cenzori și comisiilor de specialitate.“

**31. Denumirea secțiunii a 8-a a capitolului IV va avea următorul cuprins:**

„Comisiile de cenzori și comisiile de specialitate“

**32. La articolul 45 se introduc două noi alineate, alineatele (2) și (3), cu următorul cuprins:**

„(2) La nivelul Consiliului național al Corpului se aleg următoarele comisii de specialitate:

- a) comisia pentru resurse umane, perfecționarea pregătirii și probleme sociale;
- b) comisia de buget-finanțe;
- c) comisia juridică și de disciplină.

(3) Activitatea tehnico-administrativă și de secretariat la nivelul Consiliului național al Corpului se asigură permanent de un compartiment de profil încadrat cu personal detașat sau încadrat în condițiile stabilite prin ordin al ministrului administrației și internelor.“

**33. Articolul 46 va avea următorul cuprins:**

„Art. 46. — (1) Președinții comisiilor de cenzori și ai comisiilor de specialitate sunt aleși dintre membrii delegați la Congresul național al Corpului care și-au depus candidatura, cu o vechime în poliție de minimum 5 ani, au studii superioare de specialitate corespunzătoare funcțiilor pentru care candidează și nu au aplicate sancțiuni disciplinare neradiate în condițiile legii.

(2) Președinții comisiilor prevăzute la alin. (1) informează periodic Consiliul național al Corpului și Biroul executiv central despre activitatea desfășurată de comisiile respective.

(3) Posturile de președinți sau de membri ai comisiilor de cenzori și de specialitate, vacante între două congrese naționale, se pot încadra cu membri ai Corpului aleși de Consiliul național al Corpului, la propunerea președintelui Corpului.“

**34. Articolul 50 va avea următorul cuprins:**

„Art. 50. — (1) Numărul posturilor, denumirea funcțiilor și modul de salarizare a personalului care desfășoară activități permanente în cadrul Corpului se stabilesc de Congresul național al Corpului, la propunerea Consiliului național al Corpului, cu acordul prealabil al ministrului administrației și internelor.

(2) La depunerea de către membrii Corpului a candidaturilor pentru a fi aleși și ulterior încadrați în structurile cu activitate permanentă prevăzute la alin. (1) se va urmări îndeplinirea condițiilor privind studiile, stagiul în funcții și celelalte criterii necesare încadrării în funcțiile respective, stabilite pentru polițiști în prezentul regulament.

(3) Candidaturile pentru organele de conducere ale structurilor Corpului se depun cu cel puțin 15 zile înainte de data alegerilor și se aduc la cunoștința membrilor din structurile respective ale Corpului.

(4) Membrii Corpului aflați în activitate, încadrați în funcții conform alin. (1) și (2), își păstrează calitatea de polițist și beneficiază de drepturile, îndatoririle și obligațiile specifice prevăzute în Statutul polițistului, cu următoarele particularități:

- a) drepturile salariale se vor suporta de către Corp, potrivit bugetului de venituri și cheltuieli al acestuia;

b) celelalte drepturi prevăzute de lege pentru polițiști se acordă prin structurile de specialitate din cadrul aparatului central, la solicitarea președintelui Corpului;

c) modul de exercitare a autorității publice de către polițiștii încadrați în funcții conform alin. (1) și (2), pe durata mandatului în care au fost aleși, se stabilește prin ordin al ministrului administrației și internelor, la propunerea președintelui Corpului;

d) polițiștii care candidează pentru funcțiile prevăzute la alin. (1) și (2) completează și prezintă, conform prevederilor legale, declarația de avere și declarația privind conflictul de interese, la depunerea candidaturii și la încheierea mandatului.“

**35. Articolul 51 va avea următorul cuprins:**

„Art. 51. — (1) Ministerul Administrației și Internelor va pune la dispoziția Corpului, la nivel central și teritorial,

spații, birotică și mijloace tehnice necesare, în condițiile legii.

(2) Pentru îndeplinirea atribuțiilor prevăzute de lege și de prezentul regulament, organele de conducere ale Corpului au acces la mijloace de comunicații specifice utilizate de unitățile Ministerului Administrației și Internelor.

(3) În îndeplinirea scopului prevăzut la art. 2 alin. (2) și a atribuțiilor prevăzute la art. 8, organele de conducere ale structurilor Corpului conlucrează cu organizațiile profesionale, culturale și sportive ale funcționarilor publici și personalului militar din cadrul Ministerului Administrației și Internelor.“

**36. În cuprinsul prezentului regulament, denumirea Ministerul de Interne se înlocuiește cu denumirea Ministerul Administrației și Internelor.**

PRIM-MINISTRU  
**ADRIAN NĂSTASE**

Contrasemnează:

p. Ministrul administrației și internelor,  
**Toma Zaharia,**  
secretar de stat  
Ministrul finanțelor publice,  
**Mihai Nicolae Tănăsescu**

București, 23 decembrie 2003.  
Nr. 1.600.

GUVERNUL ROMÂNIEI

**H O T Ă R Ă R E**

**privind aprobarea Protocolului dintre Ministerul de Interne din România și Ministerul de Interne din Republica Ungară pentru aplicarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Ungare privind cooperarea și ajutorul reciproc în cazul producerii dezastrelor, semnate la Budapesta la 9 aprilie 2003**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 5 alin. 1 din Legea nr. 4/1991 privind încheierea și ratificarea tratatelor, cu completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Se aprobă Protocolul dintre Ministerul de Interne din România și Ministerul de Interne din Republica Ungară pentru aplicarea Acordului dintre Guvernul României

și Guvernul Republicii Ungare privind cooperarea și ajutorul reciproc în cazul producerii dezastrelor, semnate la Budapesta la 9 aprilie 2003.

PRIM-MINISTRU  
**ADRIAN NĂSTASE**

Contrasemnează:

Ministrul administrației și internelor,  
**Ioan Rus**  
Ministrul delegat pentru administrația publică,  
**Gabriel Oprea**  
Ministrul finanțelor publice,  
**Mihai Nicolae Tănăsescu**

București, 23 decembrie 2003.  
Nr. 1.603.

**PROTOCOL****între Ministerul de Interne din România și Ministerul de Interne din Republica Ungară pentru aplicarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Ungare privind cooperarea și ajutorul reciproc în cazul producerii dezastrelor**

Ministerul de Interne din România și Ministerul de Interne din Republica Ungară, denumite în continuare *ministere*, în temeiul prevederilor art. 19 din Acordul dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Ungare privind cooperarea și ajutorul reciproc în cazul producerii dezastrelor, denumit în continuare *acord*, au convenit următoarele pentru aplicarea acestuia:

**ARTICOLUL 1**

În temeiul art. 11 alin. (2) din acord, la trecerea frontierei de stat șefii echipelor de acordare a ajutorului trebuie să aibă asupra lor o scrisoare de acreditare, eliberată de autoritatea competentă sau de un alt organ autorizat al părții solicitate. Modelul scrisorii de acreditare este conținut de anexa nr. 1.

**ARTICOLUL 2**

(1) În temeiul art. 12 alin. (4) din acord, șeful echipei de acordare a ajutorului este obligat să prezinte scrisoarea de acreditare autorităților de control de trecere a frontierei. La trecerea frontierei, șeful echipei de acordare a ajutorului este obligat să prezinte organelor vamale listele întocmite separat cu echipamente, respectiv cu ajutoare. Modelele acestora sunt prevăzute în anexele nr. 2 și 3.

(2) Listele prevăzute la alin. (1) se întocmesc în 3 (trei) exemplare și vor fi utilizate după cum urmează:

- a) un exemplar va fi predat organului vamal de frontieră prin care se efectuează formalitățile vamale la ieșirea din țară;
- b) un exemplar va fi predat organului vamal de frontieră prin care se efectuează formalitățile vamale de intrare în țară;
- c) un exemplar rămâne la șeful echipei de acordare a ajutorului.

(3) Când frontiera de stat comună este trecută în afara punctelor de trecere a frontierei, conform situațiilor

prevăzute la art. 11 alin. (4), scrisoarea de acreditare și listele se prezintă, ulterior, organelor de control de trecere a frontierei și vamale.

**ARTICOLUL 3**

Dacă nu se convine altfel, ministerele, precum și organele competente care colaborează la aplicarea acordului și a celor prevăzute în prezentul protocol pot folosi limba oficială a propriului stat, iar în cazul adresării în scris vor anexa o traducere în limba engleză.

**ARTICOLUL 4**

(1) Prezentul protocol intră în vigoare o dată cu acordul și urmează regimul juridic al acordului.

(2) Ministerele, de comun acord, pot completa, respectiv modifica, cele cuprinse în prezentul protocol. Protocolul cuprinzând modificările și completările va intra în vigoare la data la care Ministerul de Interne din România va informa în scris, pe cale diplomatică, Ministerul de Interne din Republica Ungară privind îndeplinirea prevederilor legislației interne necesare pentru intrarea sa în vigoare.

(3) Anexele nr. 1—3 fac parte integrantă din prezentul protocol.

Semnat la Budapesta la 9 aprilie 2003, în două exemplare originale, în limbile română, maghiară și engleză, toate textele fiind egal autentice. În caz de diferențe de interpretare, va prevala textul în limba engleză.

Pentru Ministerul de Interne al României,

**Ioan Rus**

Pentru Ministerul de Interne al Republicii Ungare,

**Lamperth Monika**

*ANEXA Nr. 1*

**SCRISOARE DE ACREDITARE\*)**

— model —

.....  
(denumirea organului emitent)

.....  
(locul și data eliberării)

Prin prezentul document certificăm faptul că ..... este conducătorul echipei române/maghiare\*\*) de acordare a ajutorului, care participă la activitatea de acordare a ajutorului pe teritoriul .....

În înțelesul Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Ungare privind cooperarea și ajutorul reciproc în cazul producerii dezastrelor, semnat la Budapesta la 9 aprilie 2003, în baza prezentului document echipa de acordare a ajutorului poate:

- trece frontiera de stat;
- traversa (tranzita) teritoriul României/Republicii Ungare\*\*).

Echipa română/maghiară\*\*) de acordare a ajutorului se compune din ..... persoane.

Membrii echipei de acordare a ajutorului sunt următorii:

1. ....;
2. ....;
3. ....;
4. ....

.....  
[semnătura șefului autorității competente\*\*\*)]

\*) Anexa trebuie completată în limbile română și maghiară.

\*\*) Se va șterge varianta care nu corespunde.

\*\*\*) Scrisoarea de acreditare este semnată de șeful autorității competente a părții solicitate, menționată în art. 3 alin. (1) din acord, sau al unui alt organ autorizat al său.

**LISTA\*)**  
**pentru scoaterea, introducerea, tranzitarea și returnarea echipamentelor**  
 — model —

1. Echipamentul echipei de acordare a ajutorului conține următoarele:

Denumirea componentelor echipamentului	Tipul	Cantitatea
.....		
.....		

2. Țara de destinație:

3. Denumirea țărilor în cauză, în caz de tranzit:

.....

4. Tipul vehiculului și numărul lui de înmatriculare:

Data aprobării: .....  
 (ziua, luna, anul)

Prezenta listă este valabilă până la: .....  
 (ziua, luna, anul)

.....  
 [semnătura șefului autorității  
 competente\*\*)]

Confirmarea biroului vamal

Biroul vamal de ieșire

.....  
 (locul ștampilei)

Biroul vamal de intrare

.....  
 (locul ștampilei)

5. Echipamente rămase ca ajutoare\*\*\*):

1. ....

2. ....

Anul ..... luna ..... ziua .....

.....  
 (semnătura șefului echipei  
 de acordare a ajutorului)

\*) Lista care conține echipamentele trebuie întocmită în 3 (trei) exemplare, în limbile română și maghiară.  
 \*\*) Lista este semnată de șeful autorității competente a părții solicitate, menționată în art. 3 alin. (1) din acord, sau al unui alt organ autorizat al său.

\*\*\*) Lista cu echipamentele rămase ca ajutoare trebuie prezentată autorității vamale [art. 12 alin. (6) din acord].

**LISTA\*)**  
**pentru scoaterea, introducerea, tranzitarea și returnarea ajutoarelor**  
 — model —

1. Transportul de ajutoare conține următoarele:

Denumirea componentelor transportului de ajutoare	Tipul	Cantitatea
.....		
.....		
.....		

2. Țara de destinație:

3. Denumirea țărilor în cauză, în caz de tranzit:

.....

4. Tipul vehiculului și numărul lui de înmatriculare:

Data aprobării: .....  
 (ziua, luna, anul)

Prezenta listă este valabilă până la: .....  
(ziua, luna, anul)

.....  
[semnătura șefului autorității  
competente\*\*)]

### Confirmarea biroului vamal

Biroul vamal de ieșire

.....  
(locul ștampilei)

5. Ajutoare neutilizate\*\*\*):

1. ....
2. ....

Anul ..... luna ..... ziua .....

Biroul vamal de intrare

.....  
(locul ștampilei)

.....  
(semnătura șefului echipei  
de acordare a ajutorului)

\*) Lista care conține ajutoarele trebuie întocmită în 3 (trei) exemplare, în limbile română și maghiară.

\*\*\*) Lista este semnată de șeful autorității competente a părții solicitate, menționată în art. 3 alin. (1) din acord, sau al unui alt organ autorizat al său.

\*\*\*\*) Lista cu ajutoarele neutilizate trebuie prezentată autorității vamale [art. 12 alin. (6) din acord].

## GUVERNUL ROMÂNIEI

### H O T Ă R Ă R E

#### **privind aprobarea unor licențe de concesiune a activității miniere de exploatare, încheiate între Agenția Națională pentru Resurse Minerale și Societatea Comercială „Tisza — Mureș” — S.A.**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 21 alin. (1) și al art. 60 alin. (1) din Legea mine-  
lor nr. 85/2003,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă licențele de concesiune a activității miniere de exploatare a argilei comune, încheiate între Agenția Națională pentru Resurse Minerale, în calitate de concedent, și Societatea Comercială „Tisza — Mureș” — S.A. din localitatea Fântânele nr. 505, județul Arad, în calitate de concesionar, din perimetrele Ceala I din localitatea Ceala și Fântânele din localitatea Fântânele, județul Arad, prevăzute în anexele nr. 1 și 2\*) care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Stabilirea și plata taxei anuale de exploatare se fac în condițiile prevăzute la art. X din anexele la prezenta hotărâre.

Art. 3. — Stabilirea și plata redevenței se fac în condițiile prevăzute la art. XI din anexele la prezenta hotărâre.

Art. 4. — Quantumul majorărilor de întârziere, prevăzut la art. X pct. 10.1.3 și la art. XI pct. 11.2.4 din anexele la prezenta hotărâre, se stabilește la nivelul dobânzilor și penalităților de întârziere prevăzute la art. 12 din Ordonanța Guvernului nr. 61/2002 privind colectarea creanțelor bugetare, republicată, cu modificările ulterioare.

Art. 5. — Licențele de concesiune a activității miniere de exploatare, prevăzute la art. 1, intră în vigoare la data publicării prezentei hotărâri în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PRIM-MINISTRU  
**ADRIAN NĂSTASE**

Contrasemnează:  
Ministrul economiei și comerțului,  
**Dan Ioan Popescu**

Ministrul finanțelor publice,  
**Mihai Nicolae Tănăsescu**  
Președintele Agenției Naționale pentru Resurse Minerale,  
**Maria Iuliana Stratulat**

București, 23 decembrie 2003.  
Nr. 1.607.

\*) Anexele nr. 1 și 2 se comunică Agenției Naționale pentru Resurse Minerale.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**privind aprobarea unei licențe de concesiune a activității miniere de exploatare, încheiată între Agenția Națională pentru Resurse Minerale și Societatea Comercială „Marsim International” — S.R.L.**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 21 alin. (1) din Legea minelor nr. 85/2003,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă licența de concesiune a activității miniere de exploatare a apei minerale naturale, încheiată între Agenția Națională pentru Resurse Minerale, în calitate de concedent, și Societatea Comercială „Marsim International” — S.R.L., cu sediul în municipiul București, Bd. Unirii nr. 61, mezanin, sectorul 3, în calitate de concesionar, în perimetrul Bilbor, comuna Bilbor, județul Harghita, prevăzută în anexa\*) care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Stabilirea și plata taxei anuale de exploatare se fac în condițiile prevăzute la art. X din anexa la prezenta hotărâre.

Art. 3. — Stabilirea și plata redevenței se fac în condițiile art. XI din anexa la prezenta hotărâre.

Art. 4. — Cuantumul majorărilor de întârziere, prevăzut la art. X pct. 10.1.3 și la art. XI pct. 11.2.4 din anexa la prezenta hotărâre, se stabilește la nivelul dobânzilor și penalităților de întârziere prevăzute la art. 12 din Ordonanța Guvernului nr. 61/2002 privind colectarea creanțelor bugetare, republicată, cu modificările ulterioare.

Art. 5. — Licența de concesiune a activității miniere de exploatare, prevăzută la art. 1, intră în vigoare la data publicării prezentei hotărâri în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PRIM-MINISTRU  
**ADRIAN NĂSTASE**

Contrasemnează:  
Ministrul economiei și comerțului,  
**Dan Ioan Popescu**

Ministrul finanțelor publice,  
**Mihai Nicolae Tănăsescu**

Președintele Agenției Naționale pentru Resurse Minerale,  
**Maria Iuliana Stratulat**

București, 23 decembrie 2003.  
Nr. 1.608.

\*) Anexa se comunică Agenției Naționale pentru Resurse Minerale.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**privind prețurile produselor subvenționate din sectorul minier**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 4 alin. (2) din Legea concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Supravegherea și controlul prețurilor pentru produsele subvenționate prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre se vor efectua până la data de 31 decembrie 2006, în funcție de parametrul de ajustare — indicele prețurilor de consum comunicat de Institutul Național de Statistică, precum și cotațiile internaționale de referință.

Art. 2. — Prețurile produselor prevăzute la art. 1 se vor ajusta, cu avizul Ministerului Finanțelor Publice, de regulă

la un interval de 3 luni, pe baza cererilor de ajustare primite de la producători, aprobate de Ministerul Economiei și Comerțului, dacă parametrul de ajustare se modifică cu cel puțin 5% față de nivelul existent la data precedentei ajustări.

Art. 3. — (1) Producătorii produselor ale căror prețuri sunt reglementate de prezenta hotărâre au obligația să respecte prevederile art. 2.



(2) Controlul respectării prevederilor prezentei hotărâri revine Ministerului Finanțelor Publice.

Art. 4. — (1) Constituie contravenție următoarele fapte:

a) practicarea de către producători a unor prețuri fără avizul Ministerului Finanțelor Publice sau a unor prețuri mai mari decât cele avizate;

b) prezentarea de către producători de date eronate la fundamentarea cererii de ajustare a prețurilor;

c) refuzul producătorilor de a se supune controlului prevăzut la art. 3.

(2) Contravențiile prevăzute la alin. (1) se sancționează cu amendă de la 15.000.000 lei la 75.000.000 lei.

(3) Prețurile stabilite și practicate greșit se corectează, iar sumele încasate necuvenit ca urmare a săvârșirii contravenției prevăzute la alin. (1) lit. a) și b) se confiscă.

(4) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către persoanele împuternicite în acest scop de către Ministerul Finanțelor Publice.

(5) Contravenientul poate achita, pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului-verbal

ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimumul amenzii prevăzute la alin. (2), agentul constatator făcând mențiune despre această posibilitate în procesul-verbal.

Art. 5. — Contravențiilor prevăzute la art. 4 le sunt aplicabile dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările ulterioare.

Art. 6. — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 240/1997 privind stabilirea prețurilor, tarifelor și adaosurilor comerciale maxime la unele produse și servicii reglementate potrivit Legii concurenței nr. 21/1996, a impozitului pe țigete și gaze din producția internă și a modului de reglementare a cheltuielilor necesare realizării, dezvoltării și modernizării producției la produsele respective, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 108 din 30 mai 1997, cu modificările ulterioare.

PRIM-MINISTRU  
**ADRIAN NĂSTASE**

Contrasemnează:

Ministrul economiei și comerțului,

**Dan Ioan Popescu**

Ministrul finanțelor publice,

**Mihai Nicolae Tănăsescu**

București, 23 decembrie 2003.  
Nr. 1.609.

ANEXĂ

#### LISTA

**cuprinzând produsele din industria cărbunelui, minereurilor feroase, neferoase, radioactive, rare și nemetalifere care se subvenționează de la bugetul de stat până la data de 31 decembrie 2006**

#### Parametrul de ajustare

1. Huilă brută (de Valea Jiului, Anina și Baia Nouă)	indicele prețurilor de consum
2. Lignit (exclusiv bazinul minier Oltenia)	indicele prețurilor de consum
3. Cărbune brun	indicele prețurilor de consum
4. Cupru în concentrat de cupru	cotația internațională și cursul de schimb
5. Cupru în rest concentrat	cotația internațională și cursul de schimb
6. Plumb în concentrat de plumb	cotația internațională și cursul de schimb
7. Plumb în rest concentrat	cotația internațională și cursul de schimb
8. Zinc în concentrat de zinc	cotația internațională și cursul de schimb
9. Zinc în rest concentrat	cotația internațională și cursul de schimb
10. Aur în concentrat aurifer*)	cotația internațională și cursul de schimb
11. Aur în nămol*)	cotația internațională și cursul de schimb
12. Aur în amalgam*)	cotația internațională și cursul de schimb
13. Octoxid de uraniu	indicele prețurilor de consum
14. Minereu de fier + mangan	indicele prețurilor de consum
15. Produse din molibden	indicele prețurilor de consum

\*) La produsele aur în concentrat aurifer, aur în nămol și aur în amalgam, subvenția se va acorda la producția marfă fabricată.

# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL AGRICULTURII, PĂDURILOR, APELOR ȘI MEDIULUI

## ORDIN

### pentru aprobarea Metodologiei cu privire la desfășurarea activităților specifice de gospodărire a apelor

În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 107/2002 privind înființarea Administrației Naționale „Apele Române”, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 404/2003, în baza Hotărârii Guvernului nr. 739/2003 privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii, Pădurilor, Apelor și Mediului,

**ministrul agriculturii, pădurilor, apelor și mediului** emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Metodologia cu privire la desfășurarea activităților specifice de gospodărire a apelor, prevăzută în anexa care face parte din prezentul ordin.

Art. 2. — Administrația Națională „Apele Române” va duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul agriculturii, pădurilor, apelor și mediului,  
**Ilie Sârbu**

București, 18 decembrie 2003.  
Nr. 1.069.

*ANEXĂ*

## METODOLOGIE

### cu privire la desfășurarea activităților specifice de gospodărire a apelor

#### I. Scopul metodologiei

Scopul metodologiei este de a prezenta detaliat principalele activități specifice de gospodărire a apelor cu aport substanțial în generarea costurilor, de a clarifica pentru utilizatorii de apă noile noțiuni tehnice cu care se operează în domeniul gospodăririi apelor, precum și modul de implementare a mecanismului economic în conformitate cu cerințele Directivei-cadru în domeniul apelor 2000/60/CE.

#### II. Activități specifice de gospodărire a apelor

Pentru realizarea obiectului de activitate Administrația Națională „Apele Române” realizează următoarele activități specifice:

- efectuează pe bazine hidrografice bilanțul cantitativ și calitativ al resurselor de apă;
- asigură în surse cerința de apă a utilizatorilor și stabilește măsuri pentru satisfacerea optimă a folosințelor atât în perioade hidrologice normale, cât și în situații hidrologice deficitare;
- administrează, exploatează, întreține și dezvoltă infrastructura Sistemului național de gospodărire a apelor aflat în administrarea sa;
- asigură protecția resursei de apă printr-o folosire rațională, reducerea risipei și reducerea poluării;
- coordonează exploatarea lacurilor de acumulare pe bazine hidrografice, indiferent de deținătorul acestora, și dispune măsuri operative obligatorii în perioada de ape mari, în caz de poluări accidentale, precum și în perioadele deficitare, în caz de introducere a restricțiilor;

- supraveghează cursurile de apă, constată starea de degradare a albiilor și malurilor și stabilește măsurile și responsabilitățile pentru asigurarea scurgerii normale a apelor; asigură întreținerea și exploatarea plajelor aflate în administrare;

- întreține Sistemul național de gospodărire a apelor și supraveghează starea de salubritate a albiilor râurilor, bălților, a plajei mării și a zonelor umede aflate în patrimoniul, pentru protecția calității resursei de apă;

- folosește, exploatează și întreține rețeaua națională de hidrologie și de hidrogeologie, realizând observații și măsurători asupra stării și evoluției apelor în:

- 930 de stații hidrometrice pe râuri și canale;
- 338 de stații hidrometrice la folosințele selectate cu măsurători sistematice;
- 225 de stații hidrometrice la folosințele selectate cu măsurători expediționare;
- 748 de stații hidrometrice la secțiuni satelit;
- 417 stații hidrometrice la izvoare;
- 131 de stații hidrometrice pe lacuri;
- 1.654 de stații hidrogeologice la foraje;
- 63 de stații evaporimetrice de lacuri și de sol;
- 24 de lacuri de acumulare la care se efectuează batimetria;
- 7 stații hidrometrice de coastă și una de larg;
- 7 secțiuni de măsurători hidrometrice marine în campanii expediționare;

- colectează, prelucrează, validează și stochează datele și informațiile obținute în banca de date constituită la nivel bazinal și național;

- elaborează diagnoze și prognoze hidrologice pe cursurile de apă și avertizări în caz de producere a fenomenelor hidrometeorologice periculoase, pe baza precipitațiilor care se măsoară la stațiile hidrometrice; asigură transmisia internațională conform regulamentelor în vigoare;

- administrează, exploatează și întreține Sistemul național de monitorizare a calității resurselor de apă, în care scop:

- realizează observații și măsurători pentru cunoașterea stării și evoluției calității apelor în:

- 1.524 de secțiuni amplasate pe râuri și lacuri;

- 1.408 foraje de observație pentru captarea apei subterane;

- 1.895 surse de poluare;

- 17 secțiuni marine amplasate la Marea Neagră;

- realizează observații și măsurători asupra sedimentelor în 182 de secțiuni de control;

- realizează analize bacteriologice în majoritatea laboratoarelor teritoriale;

- acționează pentru prevenirea și apărarea împotriva inundațiilor, fenomenelor hidrometeorologice periculoase și accidentelor la construcțiile hidrotehnice, în care scop:

- supraveghează, prin treptele de dispecer, principalii parametri ce caracterizează sistemele de apă;

- concentrează informațiile care caracterizează starea sistemului de ape la un moment dat, datele hidrologice și de gospodărire a apelor;

- urmărește și controlează modul de gestionare a resurselor de apă în perioade hidrologice extreme, în conformitate cu planurile de exploatare prestabilite sau special elaborate pentru astfel de situații;

- asigură informarea zilnică și operativă a factorilor de decizie asupra principalelor fenomene și parametrilor ce le caracterizează;

- elaborează planuri de apărare împotriva inundațiilor, fenomenelor meteorologice periculoase și accidentelor la construcțiile hidrotehnice, pe bazine hidrografice și pe județe și acordă asistență tehnică la elaborarea de către utilizatorii de apă și comisiile locale a planurilor proprii de apărare; verifică asigurarea măsurilor necesare realizării acțiunii de apărare în cele mai bune condiții; stabilește praxurile critice de apărare la obiectivele periclitate;

- avertizează și intervine la construcțiile proprii în caz de accidente la acestea și în caz de producere a fenomenelor hidrologice periculoase și asigură secretariatele tehnice permanente în domeniul apărării împotriva inundațiilor;

- verifică starea tehnică și funcțională a lucrărilor de apărare din administrarea proprie, cât și a altor deținători, stabilind măsuri pentru remediere;

- asigură întreținerea și menținerea în stare de funcționare a lucrărilor de apărare împotriva inundațiilor, pe care le are în administrare;

- elaborează și urmărește aplicarea planurilor bazinale de prevenire și de înlăturare a efectelor poluărilor accidentale; participă, în caz de producere a poluărilor accidentale, la activitățile operative:

- de avertizare a utilizatorilor de apă și a autorităților publice situate în aval;

- de monitorizare a propagării undei poluante;

- acționează cu mijloace proprii pentru limitarea efectelor poluărilor accidentale;

- organizează și desfășoară activități de urmărire a comportării în timp a construcțiilor hidrotehnice din administrare, în conformitate cu prevederile legale;

- constituie și ține la zi Fondul național de date hidrologice, hidrogeologice și de gospodărire a apelor și elaborează sintezele specifice domeniului apelor, în care scop:

- organizează inventarierea și centralizarea datelor privind resursele de apă, folosirea și protecția apelor, necesare activității curente;

- validează și stochează datele și informațiile specifice colectate de la unitățile proprii, de la alte unități autorizate și de la utilizatorii de apă;

- elaborează și ține la zi Cadastrul apelor pe fiecare bazin hidrografic și la nivelul țării;

- verifică datele înscrise în evidența cadastrală, prin deplasări în teren sau confruntări cu documentațiile tehnice ale lucrărilor;

- prelucrează datele și informațiile obținute și elaborează bilanțul apei, anuarul hidrologic, anuarul hidrogeologic, anuarul de gospodărire a apelor, sinteza calității apelor din România, planuri de gospodărire integrată a cantității și calității apei, planuri de restricție și folosire a apei în perioade deficitare, sinteza asupra evaporăției de la suprafața apei, rapoarte tehnice;

- avizează și autorizează lucrările construite pe ape și în legătură cu apele, aplicând reglementările emise de Ministerul Agriculturii, Pădurilor, Apelor și Mediului; instituie regimul de supraveghere specială la folosințe;

- controlează respectarea de către persoanele juridice sau fizice a legilor și reglementărilor în vigoare din domeniul gospodăririi apelor, constată contravențiile și aplică sancțiunile prevăzute de legislația în domeniul gospodăririi apelor;

- asigură aplicarea prevederilor convențiilor și a altor acorduri internaționale din domeniul apelor la care România este parte;

- implementează prevederile legislației armonizate cu directivele Uniunii Europene în domeniul gospodăririi apelor, în care scop:

- identifică și caracterizează corpurile de apă în stare naturală și cele puternic modificate;

- stabilește condițiile de referință și obiectivele de mediu pentru corpurile de apă;

- definește sistemul de monitoring integrat pentru caracterizarea corpurilor de apă, în conformitate cu prevederile directivelor europene;

- identifică presiunile antropice și evaluează impactul acestora asupra resurselor de apă;

- identifică și cartează ariile protejate;

- stabilește programul de măsuri pentru atingerea „stării bune a apelor“;

- elaborează schemele directe de amenajare și management al apelor pe bazine hidrografice.

Realizarea acestor activități specifice influențează direct asupra calității serviciilor prestate de către Administrația Națională „Apele Române“ și condiționează gestionarea cantitativă și calitativă a resurselor de apă, în vederea funcționării în siguranță a lucrărilor construite pe ape sau în legătură cu apele la parametrii autorizați.

### III. Principiile mecanismului economic în domeniul apelor

Principiile mecanismului economic, în deplină concordanță cu prevederile Directivei 2000/60/CE privind stabilirea unui cadru de acțiune comunitar în domeniul politicii apei, sunt:

- principiul recuperării costurilor serviciilor de apă, inclusiv cheltuielile de mediu și resurse, asociate cu daunele sau cu impactul negativ asupra mediului acvatic, de la utilizatori — principiul utilizatorul plătește;

- principiul poluatorul plătește;
- principiul precauției pentru asigurarea utilizării prudente și raționale a apei prin luarea măsurilor preventive, astfel încât daunele asupra mediului să fie rectificate la sursă.

Serviciile specifice de gospodărire a apelor, efectuate de către Administrația Națională „Apele Române”, sunt generate de costuri, pentru recuperarea acestora fiind stabilite tarife aprobate prin lege, utilizatorilor de apă revenindu-le obligația respectării plății serviciilor prestate și a încheierii de contracte economice.

Prestarea de către Administrația Națională „Apele Române” a serviciilor specifice de gospodărire a apelor se face pe bază de contracte economice de prestări de servicii, încheiate cu utilizatorii, cărora li se aplică sistemul de plăți, bonificații și penalități specifice domeniului apelor.

Direcțiile apelor din cadrul Administrației Naționale „Apele Române” procedează la încheierea de contracte-abonament și acte adiționale la contractul-abonament încheiat cu utilizatorii de apă, pentru serviciile specifice de gospodărire a apelor. Actele adiționale transmise utilizatorilor de apă de către direcțiile apelor bazinale ale Administrației Naționale „Apele Române” vor fi semnate de către beneficiari, conform cu prevederile legislației în vigoare.

Divergențele apărute la încheierea contractelor între direcțiile bazinale sau unitățile subordonate Administrației Naționale „Apele Române” și agenții economici, în calitate de beneficiari, se negociază în etapa finală a concilierii la nivelul central al Administrației Naționale „Apele Române”, în prezența autorității competente, după caz.

#### **IV. Serviciul specific de asigurare a volumului de apă brută în sursă**

IV.A. Contractarea serviciului specific pentru folosințele de apă care dețin autorizație de gospodărire a apelor sau sunt în procedură de autorizare se face la necesarul solicitării beneficiarului, în limitele prevăzute de autorizația de gospodărire a apelor.

Nivelul serviciilor contractate va fi corelat cu cerința de apă a utilizatorului și acestea vor fi asigurate în sursă, cu excepția perioadelor deficitare, când Administrația Națională „Apele Române” aplică restricții în conformitate cu prevederile Legii apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare.

Contractarea se va realiza diferit, în funcție de necesarul solicitat de utilizator, de tipul folosinței de apă și de regimul de funcționare a folosinței, după cum urmează:

- la unități de gospodărie comunală, instituții publice, unități de cult, agenți agrozootehnici de tip industrial, agenți economici industriali, cu excepția producătorilor de energie electrică și termică, serviciul contractat pentru asigurarea apei brute în sursă va fi corespunzător solicitării beneficiarului, corelată cu cerința de apă a folosinței, în limitele autorizate;

- la agenții economici pentru irigații serviciul contractat de asigurare a apei brute în surse va fi corespunzător solicitării beneficiarului, corelată cu valoarea serviciului efectiv prestat într-o perioadă anterioară similară din punct de vedere hidrometeorologic și cu condițiile hidrometeorologice ale perioadei contractate;

- la agenții economici producători de energie electrică și termică prin termocentrale necesarul de servicii specifice de asigurare a apei brute în sursă va fi corespunzător cerinței de apă, autorizată pentru funcționarea folosinței în regim de recirculare maxim tehnic realizabil, având ca sursă râurile interioare, și în regim de circuit deschis, având ca sursă Dunărea;

- la centrala nuclearo-electrică necesarul de servicii specifice de asigurare a apei brute în sursă va fi corespunzător cerinței de apă autorizate pentru funcționarea centralei în regim de circuit deschis, la capacitatea instalată;

- la agenții economici din piscicultură (iazuri piscicole) serviciul de asigurare a apei brute în surse va fi corespunzător volumului de apă utilizat pentru umplerea iazului plus cel pentru primenire. În cazul iazurilor piscicole amplasate în cascadă, volumul de apă brută asigurat în sursă este cel utilizat pentru primul lac din cascadă plus cel utilizat pentru primenire și, după caz, diferențele dintre volumele de apă aferente pentru fiecare dintre lacurile mai mari din aval față de volumul de apă al primului lac;

- pentru agenții economici producători de energie electrică prin hidrocentrale în regim de uzinare, serviciul de asigurare a apei brute în surse va fi corespunzător stocului anual în secțiunea lacului, corespunzător anului cu probabilitatea de 95%.

Contractarea serviciului pentru folosințe de apă care nu dețin autorizație de gospodărire a apelor se va face la o valoare ce va fi stabilită împreună cu beneficiarul serviciului, în funcție de următorii parametri:

- tipul folosinței de apă;
- volumul serviciilor specifice de gospodărire a apelor, solicitate de utilizator pentru perioada contractuală, corespunzător capacității de producție preconizate să funcționeze în această perioadă;

- volumul serviciilor specifice de gospodărire a apelor, asigurate într-o perioadă identică de funcționare anterioară;
- capacitatea sursei de a asigura cerința de apă a utilizatorului;

- alte criterii stabilite de comun acord între cele două părți.

Pentru agenții economici producători de energie electrică și termică în termocentrale, necesarul serviciilor specifice va avea în vedere cerința de apă corespunzătoare funcționării folosinței în regim de recirculare maxim tehnic realizabil, având ca sursă râurile interioare, și, respectiv, în circuit deschis, având ca sursă Dunărea.

Valoarea serviciului de asigurare a apei brute în surse se obține prin înmulțirea tarifului în vigoare la data contractării cu volumul asigurat, la care se adaugă T.V.A. legală.

IV.B. Facturarea serviciului de asigurare a apei brute în surse se va realiza diferențiat în funcție de tipul folosinței de apă, astfel:

- la agenții economici de gospodărie comunală, instituții publice, unități de cult, agenți agrozootehnici de tip industrial, agenți economici pentru irigații, agenți economici de tip industrial, agenți economici din piscicultură, agenți economici producători de energie electrică și termică prin termocentrale și centrală nuclearo-electrică facturarea volumelor de apă asigurate se face lunar, reglarea făcându-se trimestrial, pe baza procesului-verbal de recepție;

- la agenții economici producători de energie electrică prin hidrocentrale facturarea serviciului se va face lunar, pe bază de proces-verbal de recepție, în funcție de volumele de apă uzinate, calculate în raport de cantitatea de energie produsă.

Pentru volumele de apă asigurate în sursă, mici și foarte mici, facturarea se poate face și trimestrial sau semestrial.

Cantitatea de servicii de gospodărire a apelor, preluate de către beneficiar peste cele înscrise în anexele la contract, fără comandă suplimentară, se facturează la tarifele

legale în vigoare, corespunzător celor consemnate în procesul-verbal.

#### V. Serviciul specific pentru căderea medie asigurată prin barajele lacurilor de acumulare din administrarea Administrației Naționale „Apele Române“

##### V.A. Contractarea serviciului

Cantitățile ce vor fi înscrise în anexa contractului se vor determina după cum urmează:

1. În cazul hidrocentralelor deservite de lacuri de acumulare cu regularizare anuală sau superanuală, cantitățile ce se înscriu în anexa contractului se stabilesc astfel:

a) căderea medie lunară ( $H_{ml}$ ), asigurată până la punctul de delimitare a proprietăților, se calculează cu relația:

$$H_{ml} = (H_i + H_{i+1}) : 2,$$

unde:

–  $H_i$  = căderea corespunzătoare nivelului apei în lac la începutul lunii „i“, de pe linia de funcționare în regim asigurat a graficului-dispecer al lacului;

–  $H_{i+1}$  = căderea corespunzătoare nivelului apei în lac la începutul lunii „i+1“, de pe linia de funcționare în regim asigurat a graficului-dispecer al lacului, elaborat pe baza cerințelor și volumului disponibil pentru anul contractat.

Mărimea calculată ca mai sus se va înscrie în căsuța lunii respective din anexa contractului;

b) volumul de apă care se va contracta este stocul anual în secțiunea lacului, corespunzător anului cu probabilitatea de 95%. Repartizarea acestuia pe luni se efectuează prin simularea exploatarei lacului în anul cu probabilitatea de 95%.

2. În cazul hidrocentralelor deservite de lacuri cu regularizare zilnică, săptămânală, lunară sau sezonieră cantitățile ce se vor înscrie în anexa contractului se stabilesc astfel:

a) căderea medie lunară este cea corespunzătoare nivelului minim energetic, fiind constantă pentru toate lunile;

b) volumul de apă contractat este stocul anual în secțiunea lacului, corespunzător anului cu probabilitatea de 95%.

Repartizarea acestuia pe luni se efectuează prin simularea exploatarei lacului în anul cu probabilitatea de 95%.

Valoarea serviciului determinat pentru cădere se obține prin înmulțirea tarifului în vigoare la data contractării cu mărimea căderii, iar valoarea serviciului pentru volum se obține prin înmulțirea tarifului aferent cu volumul de apă efectiv uzinat, la care se adaugă T.V.A. legală.

V.B. Facturarea serviciului se va face pe bază de proces-verbal de recepție, încheiat lunar între prestator și beneficiar, pentru căderea medie lunară realizată la centrala respectivă, între nivelul mediu lunar al apei și nivelul punctului de delimitare a uvrajelor.

#### VI. Servicii specifice de gospodărire a apelor pentru ameliorarea calitativă a apelor de suprafață și de protecție a calității resurselor de apă

##### VI.A. Contractarea serviciului

Cantitățile contractate aferente acestui serviciu se determină conform celor prezentate în continuare.

1. Cantitatea lunară de suspensii ( $K_{sl}$ ), ce urmează a fi primită în receptor, se stabilește conform formulei:

$$K_{sl} \text{ (kg/lună)} = n_z \text{ (zile)} \times K_{sz} \text{ (kg/zi)},$$

unde:

–  $n_z$  = numărul de zile dintr-o lună în care funcționează efectiv evacuarea;

–  $K_{sz}$  = cantitatea zilnică evacuată în receptor, care se va calcula, ca diferență între cantitatea de suspensii

admisă a fi evacuată în receptor și cantitatea de suspensii măsurată în sursa de apă, cu formula:

$$K_{sz} \text{ (kg/zi)} = 0,0036 \times d_z \text{ (h)} \times q_{ne} \text{ (l/s)} \times (C_{ns} - C_{na}) \text{ (mg/l)},$$

unde:

–  $d_z$  = durata zilnică de funcționare efectivă a evacuării, pentru care se face calculul;

–  $C_{na}$  = concentrația medie anuală a suspensiilor din apa prelevată;

–  $C_{ns}$  = concentrația admisă de suspensii în apele uzate evacuate;

–  $q_{ne}$  = debitul de apă evacuat.

Concentrația admisă și debitul de apă evacuat se preiau din autorizația de gospodărire a apelor, în cazul în care folosința este autorizată, sau din avizul de gospodărire a apelor.

În cazul în care folosința nu deține aviz sau autorizație de gospodărire a apelor, se vor lua în considerare limitele de încărcare cu poluanți a apelor uzate industriale și orășenești la evacuarea în receptorii naturali, stabilite în Normativul NTPA – 001/2002, prevăzut în anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 187 din 20 martie 2002.

2. Cantitatea lunară de substanțe organice ( $K_{ol}$ ), ce urmează a fi primită în receptor, se stabilește conform formulei:

$$K_{ol} \text{ (kg/lună)} = n_z \text{ (zile)} \times K_{oz} \text{ (kg/zi)},$$

unde:

–  $n_z$  = numărul de zile dintr-o lună în care funcționează efectiv evacuarea;

–  $K_{oz}$  = cantitatea zilnică de substanțe organice, care se calculează, ca diferență între cantitatea de substanțe organice admisă a fi evacuată în receptor și cantitatea de substanțe organice existentă în sursa de apă, cu formula:

$$K_{oz} \text{ (kg/zi)} = 0,0036 \times d_z \text{ (h)} \times q_{ne} \text{ (l/s)} \times (C_{no} - C_{ns}) \text{ (mg/l)},$$

unde:

–  $d_z$  = durata zilnică de funcționare efectivă a evacuării, pentru care se face calculul;

–  $C_{ns}$  = concentrația medie anuală a substanțelor organice din apa prelevată;

–  $q_{ne}$  = debitul de apă evacuat;

–  $C_{no}$  = concentrația de substanțe organice admise a fi evacuate în receptor din apele uzate evacuate, pentru:  $CBO_5$ ,  $CCO-Mn$ ,  $CCO-Cr$ , care se determină astfel:

– dacă în autorizație sau, după caz, în avizul de gospodărire a apelor indicatorul de caracterizare a conținutului de substanțe organice este numai unul dintre indicatorii sus-menționați, concentrația stabilită va fi cea aferentă acestuia;

– dacă în autorizație sau, după caz, în avizul de gospodărire a apelor conținutul de substanțe organice se caracterizează prin indicatorii  $CBO_5$  și  $CCO-Mn$  sau  $CCO-Cr$ , concentrația ( $C_{no}^1$ ) se determină cu relația:

$$C_{no}^1 = \frac{2 \times C_{CBO_5} + C_{CCO-Mn}}{3} \text{ (mg/l)};$$

sau

$$C_{no}^2 = \frac{3 \times C_{CBO_5} + C_{CCO-Cr}}{4} \text{ (mg/l)}.$$

Dacă în autorizație sau, după caz, în avizul de gospodărire a apelor conținutul de substanțe organice se caracterizează prin indicatorii  $CBO_5$ ,  $CCO-Mn$  sau  $CCO-Cr$ ,

concentrația ( $C_{no}^1$ ,  $C_{no}^2$ ) se determină cu relația de mai sus, iar la calculul cantității zilnice admise a fi evacuată în receptor se va considera concentrația substanțelor organice ( $C_{no}$ ) rezultată din relația:

$$C_{no} = \max(C_{no}^1, C_{no}^2).$$

În relațiile de mai sus s-au utilizat următoarele notații:

—  $C_{CBO_5}$  = concentrația admisă pentru indicatorul  $CBO_5$ ;

—  $C_{CCO-Mn}$  = concentrația admisă pentru indicatorul — consum chimic de oxigen determinat prin metoda cu permanganat de potasiu;

—  $C_{CCO-Cr}$  = concentrația admisă pentru indicatorul — consum chimic de oxigen determinat prin metoda cu bicromat de potasiu.

3. Cantitățile lunare de substanțe în soluție ( $K_{sl}$ ), ce urmează a fi primită în receptor, se stabilesc conform formulei:

$$K_{sl} \text{ (kg/lună)} = n_z \text{ (zile)} \times K_{sz} \text{ (kg/zi)},$$

unde:

—  $n_z$  = numărul de zile al lunii respective;

—  $K_{sz}$  = cantitatea zilnică evacuată pentru toți indicatorii de calitate specifici tipului de apă uzată evacuată — substanțe în soluție, prevăzuți prin autorizație sau, după caz, prin avizul de gospodărire a apelor, care se va calcula, ca diferență între cantitatea de substanțe în soluție, admisă a fi evacuată în receptor, și cantitatea de substanță în soluție din apa prelevată din sursa de apă, cu formula:

$$K_{sz} \text{ (kg/zi)} = 0,0036 \times d_z \text{ (h)} \times q_{ne} \text{ (l/s)} \times (c_{ns} - c_{bs}) \text{ (mg/l)},$$

unde:

$d_z$  = durata (în ore) zilnică de funcționare efectivă a evacuării, pentru care se face calculul;

$c_{bs}$  = concentrația medie anuală a indicatorului de calitate din apa prelevată;

$q_{ne}$  = debitul de apă evacuat;

$c_{ns}$  = concentrația admisă a poluantului în apele uzate evacuate, pentru cloruri, sulfati, sodiu, potasiu, calciu, magneziu, azotați, amoniu, azot total, azoțiți, fosfați, fosfor total, mangan, aluminiu, fier total ionic, substanțe extractibile cu eter de petrol, produse petroliere, detergenți sintetici anioni activi — biodegradabili, reziduu filtrabil uscat la 105° C, sulfiiți, floururi, fenoli antrenabili cu vapori de apă, nichel, crom, amoniac, bariu, zinc, cobalt, sulfuri, hidrogen sulfurat, arsen, cianuri, mercur, cadmiu, plumb, argint, crom, cupru, molibden.

Debitul de apă uzată evacuată și concentrația admisă se preiau din autorizația de gospodărire a apelor, în cazul în care folosința este autorizată, sau din avizul de gospodărire a apelor.

În cazul în care folosința nu deține aviz sau autorizație de gospodărire a apelor, se vor lua în considerare limitele de încărcare cu poluanți a apelor uzate industriale și orășenești la evacuarea în receptorii naturali, stabilite în Normativul NTPA — 001/2002, prevăzut în anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 188/2002.

În cazul în care se calculează cantitatea zilnică de reziduu filtrabil uscat la 105°C, nu se va mai calcula cantitatea zilnică pentru elementele componente, coloidale și dizolvate anorganice și organice nevolatili la 105° C, pentru a nu se contracta împreună cu reziduu filtrabil uscat la 105° C și ceilalți poluanți incluși în acesta. După caz, în funcție de tipul apelor uzate evacuate, se va calcula reziduu filtrabil uscat la 105°C sau poluanții specifici incluși în acesta: cloruri ( $Cl^-$ ), sulfati ( $SO_4^{2-}$ ), sodiu ( $Na^+$ ), potasiu ( $K^+$ ), calciu ( $Ca^{2+}$ ),

magneziu ( $Mg^{2+}$ ), fosfați ( $PO_4^{2-}$ ), fosfor total (P), mangan ( $Mn^{2+}$ ), aluminiu ( $Al^{3+}$ ), fier total ionic ( $Fe^{2+}$ ,  $Fe^{3+}$ ), fluoruri ( $F^-$ ), nichel ( $Ni^{2+}$ ), crom ( $Cr^{3+}$ ), bariu ( $Ba^{2+}$ ), zinc ( $Zn^{2+}$ ), cobalt ( $Co^{2+}$ ), arsen (As), cadmiu ( $Cd^{2+}$ ), plumb ( $Pb^{2+}$ ), argint ( $Ag^+$ ), crom ( $Cr^{6+}$ ), cupru ( $Cu^{2+}$ ), molibden ( $Mo^{2+}$ ) și altele.

Direcțiile apelor din cadrul Administrației Naționale „Apele Române” vor acționa fiecare în funcție de condițiile specifice bazinului hidrografic respectiv. Corespunzător tipului de apă uzată se recomandă contractarea cu utilizatorii de apă a poluanților specifici și a poluanților coloidal și dizolvați anorganici și organici, nevolatili la 105° C, care compun reziduu filtrabil uscat la 105°C.

4. Volumul lunar al apelor uzate poluate termic ( $K_{Ti}$ ), ce urmează a fi primite în receptor, se stabilește conform formulei:

$$K_{Ti} \text{ (m}^3 \times \text{°C/lună)} = n_z \text{ (zile)} \times K_{Ti} \text{ (m}^3 \times \text{°C/zi)},$$

unde:

—  $n_z$  = numărul de zile din luna respectivă;

—  $K_{Ti}$  ( $m^3 \times \text{°C/zi}$ ) = cantitatea zilnică de ape uzate poluate termic, care se stabilește cu formula:

$$K_{Ti} \text{ (m}^3 \times \text{°C/zi)} = q_{ne} \text{ (m}^3/\text{s)} \times \Delta T \text{ (°C)} \times d_z \text{ (s)},$$

unde:

—  $d_z$  = durata zilnică de funcționare efectivă a evacuării;

—  $q_{ne}$  = debitul de apă evacuat;

—  $\Delta T$  = diferența de temperatură în grade Celsius admisă, între temperatura apei uzate într-o secțiune înainte de punctul de evacuare în receptor și temperatura apei din sursă în secțiunea de prelevare.

Debitul de apă evacuat și diferența de temperatură se preiau din autorizația de gospodărire a apelor, în cazul în care folosința este autorizată, sau din avizul de gospodărire a apelor.

Pentru situațiile în care sursa de apă din care se efectuează prelevarea nu este aceeași cu receptorul în care se evacuează apa uzată poluată termic,  $\Delta T$  se va calcula făcându-se diferența între temperatura apei receptorului într-un punct amonte de punctul de evacuare și temperatura apei uzate înainte de evacuarea în receptor.

Concentrațiile medii anuale din apa brută prelevată pentru indicatorii suspensii, substanțe organice și, respectiv, pentru substanțe în soluție din apa brută prelevată se stabilesc astfel:

a) pentru apa brută de suprafață, din secțiuni de prelevare pentru potabilizare, pe baza mediei determinărilor efectuate într-o perioadă anterioară (maximum un an);

b) pentru apa brută de suprafață, din alte secțiuni decât cele pentru potabilizare, pe baza concentrațiilor corespunzătoare clasei de referință a cursului de apă, înregistrată în secțiunea de prelevare într-o perioadă anterioară (maximum un an).

Pentru beneficiarii care evacuează apa uzată într-un receptor natural și o prelevă din rețele de alimentare centralizată, deținute de operatorii de servicii de gospodărie comunală, nu se aplică diferențe între prelevare și evacuare.

În cazul prelevării de apă dintr-o sursă subterană, diferențele se aplică numai în situația în care emisarul prezintă o încărcare naturală mare la unul sau, după caz, la mai mulți indicatori specifici tipului de apă uzată evacuată, concentrația acestor indicatori în apa sursei considerându-se egală cu concentrația indicatorului, corespunzătoare clasei II de calitate din Normativul privind obiectivele de referință pentru clasificarea calității apelor de suprafață, aprobat prin

Ordinul ministrului apelor și protecției mediului nr. 1.146/2002, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 197 din 27 martie 2003 [limitele corespunzătoare acestei clase corespund valorilor-țintă (obiective de referință) și reflectă condiția de calitate pentru protecția ecosistemelor acvatice].

În cazul prelevării din două sau mai multe surse de apă, respectiv surse de suprafață și surse subterane sau mai multe surse de suprafață, concentrația indicatorilor specifici în sursă se va calcula corespunzător precizărilor anterioare, pentru fiecare tip de sursă, ca medie ponderată cu volumul captat din fiecare sursă.

Pentru alte situații specifice, concentrația indicatorilor în sursă se poate stabili de comun acord între beneficiar și prestatorul serviciului, utilizându-se și alte mecanisme.

Pentru fiecare dintre indicatorii de calitate autorizați, prezențați în anexa nr. 4 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 107/1996 privind înființarea Administrației Naționale „Apele Române”, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 404/2003, cantitățile lunare determinate conform precizărilor de mai sus se înscriu într-o anexă la contractul-abonament pentru serviciile specifice în domeniul gospodăririi și valorificării resurselor de apă.

Valoarea serviciului specific de gospodărire a apelor pentru ameliorarea calitativă a apelor de suprafață și de protecție a calității resurselor de apă se determină prin înmulțirea cantităților aferente fiecărui indicator de calitate cu tariful corespunzător prevăzut în anexa nr. 6 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 107/2002, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 404/2003.

#### VI.B. Urmărirea realizării serviciilor. Facturarea

Cantitățile efective, aferente serviciilor specifice de gospodărire a apelor pentru ameliorarea calitativă a apelor de suprafață și de protecție a calității resurselor de apă, se determină lunar, folosindu-se relațiile menționate la lit. A, luându-se în considerare, după caz:

— concentrațiile indicatorilor de calitate din apele uzate evacuate, determinate prin analize de laborator efectuate de către (prin grija) utilizator (utilizatorului), conform art. 19 alin. (3) din Legea nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare;

— concentrațiile indicatorilor de calitate din apa brută prelevată, determinate prin analize de laborator, astfel:

a) pentru secțiunile de prelevare pentru potabilizare, pe baza analizelor efectuate de beneficiar confruntate cu analizele de monitorizare efectuate de direcțiile apelor;

b) pentru celelalte secțiuni concentrația stabilită la contractare, urmând ca, semestrial, în a VI-a lună să se facă reglări pentru eventualele abateri constatate față de aceasta, în urma programului de monitorizare;

c) pentru alte situații specifice concentrațiile din apa prelevată se vor stabili într-o secțiune amonte de sectorul de râu afectat (de exemplu, în cazul scurgerilor de pe haldele de steril etc.);

— debitul evacuat, măsurat sau determinat în conformitate cu actele normative în vigoare;

— durata zilnică, efectivă, de funcționare a folosinței de apă;

— numărul efectiv de zile de funcționare a folosinței de apă, în cadrul intervalului convenit;

— temperatura efectivă a apei brute, măsurată la priza folosinței de apă, și a apei poluate termic înainte de punctul de evacuare în receptor (o secțiune de măsură, amplasată pe canalul de evacuare, sau, după caz, un cămin amplasat pe conducta de evacuare).

Valoarea serviciilor specifice se determină prin înmulțirea cantității evacuate, calculată pentru fiecare poluant, în limita cantității autorizate, cu tariful corespunzător înscris în anexa nr. 6 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 107/2002, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 404/2003, la care se adaugă T.V.A. legală.

Valoarea serviciului specific, calculată conform celor de mai sus, va fi facturată utilizatorului de apă, menționându-se și temeiul legal.

Pentru depășirea concentrațiilor maxime admise ale poluanților din apele uzate evacuate, înscrise în contract, respectiv a cantității corespunzătoare acestora, se aplică penalități indiferent de valoarea debitului evacuat.

Modul de prelevare, recoltarea probelor, frecvența de recoltare și efectuarea analizelor de laborator se vor face conform standardelor și metodologiilor existente în vigoare.

Numărul minim de probe, numărul de zile dintre două măsurători ce vor fi înscrise în anexa nr. 4 la Hotărârea Guvernului nr. 472/2000 privind unele măsuri de protecție a calității resurselor de apă, se vor stabili de comun acord, astfel încât numărul de intervale dintre măsurători într-o lună să fie de maximum 3.

Direcțiile apelor și sistemele de gospodărire a apelor din cadrul Administrației Naționale „Apele Române” vor efectua de regulă analize de control, în funcție de mărimea impactului apelor uzate evacuate de utilizator, asupra resurselor de apă.

Pentru stabilirea serviciilor specifice de gospodărire a apelor, direcțiile apelor vor proceda după cum urmează:

1. dacă rezultatele analizelor efectuate de laboratorul utilizatorului de apă sau al unui terț abilitat diferă cu mai mult de 20% față de valorile determinate de unitățile direcțiilor bazinale ale Administrației Naționale „Apele Române”, la mai mult de 50% din probele de apă folosindu-se aceleași metode de analiză și pe probe luate în același timp și din același loc, se ia ca bază de calcul concentrațiile determinate de către unitățile Administrației Naționale „Apele Române”, extrapolate pentru întreaga perioadă pentru care se calculează cantitățile de poluanți evacuați, convenită prin contract;

2. dacă rezultatele analizelor efectuate de laboratorul utilizatorului de apă sau al unui terț abilitat diferă cu mai puțin de 20% față de valorile determinate de unitățile direcțiilor bazinale ale Administrației Naționale „Apele Române”, se calculează media valorilor obținute de utilizatori sau de laboratoarele unor terți abilitați și se ia ca a III-a valoare pe lângă cea (cele) determinată (determinate) de către unitățile Administrației Naționale „Apele Române”.

În cazurile în care laboratorul utilizatorului și laboratorul Administrației Naționale „Apele Române” sunt acreditate, se va apela la un al treilea laborator acreditat, pentru medierea litigiului.

Activitatea de măsurare a debitelor la captări și evacuări se va corela cu activitatea de recoltare a probelor de apă.

Volumele de apă asigurate/evacuate se măsoară cu echipamente de măsură verificate metrologic, instalate prin grija beneficiarului. În cazul în care beneficiarii serviciilor nu au montate echipamente de măsură a volumelor de apă sau când echipamentele de măsurare nu funcționează, cantitățile recepționate se vor stabili avându-se în vedere debitele instalate și timpul efectiv de funcționare a instalațiilor de captare/evacuare, conform evidenței ținute de beneficiari în registre speciale. Dacă beneficiarul nu asigură înregistrarea timpului efectiv de funcționare a instalațiilor de captare/evacuare, respectiv nu respectă termenele prevăzute în programul etapizat de dotare cu aparate de măsură [art. 107 alin. (2) din Legea nr. 107/1996, cu

modificările ulterioare], atrage recepția serviciilor la nivelul debitelor instalate și a timpului calendaristic recepționat (la capacitatea totală a instalațiilor de captare/evacuare) și, respectiv, la capacitatea reglementată a stației de epurare.

Indicatorii de calitate, concentrațiile și, respectiv, cantitățile zilnice admise a fi evacuate se vor înscrie într-o anexă la contractul de prestări de servicii specifice de gospodărire a apelor.

#### **VII. Serviciul de asigurare a gospodăririi nisipurilor și pietrișurilor din albiile minore sau malurile cursurilor de apă și din cuvetele lacurilor de acumulare amenajate**

VII.A. Contractarea serviciului pentru agenții economici autorizați sau, după caz, aflați în procedura de obținere a permisului de exploatare, a licenței de concesiune a activității de explorare/exploatare și, respectiv, de autorizare din punct de vedere al gospodăririi apelor.

Cantitățile de nisipuri și pietrișuri care se vor contracta vor fi corelate cu necesarul solicitat de beneficiar, în limitele înscrise în autorizația de gospodărire a apelor sau, după caz, în documentația tehnică de fundamentare a solicitării de autorizare.

Valoarea serviciului se determină prin înmulțirea cantității cu tariful în vigoare la data contractării, la care se adaugă T.V.A. legală.

VII.B. Facturarea serviciului se va face pe bază de proces-verbal de recepție lunar, luându-se în considerare evidențele de urmărire a cantităților de nisipuri și pietrișuri extrase zilnic, prezentate de beneficiar și verificate de prestator. Cantitățile zilnice efectiv extrase vor trebui să concorde cu rapoartele lunare de producție însoțite de evidența transporturilor pe tipuri de mijloace auto și avizelor de însoțire a mărfii. Beneficiarul are obligația întocmirii avizelor de însoțire a mărfii chiar dacă lucrează pentru stația de sortare proprie și la distanțe mici.

Dacă la data încheierii procesului-verbal de recepție beneficiarul nu dispune de documentele necesare sau acestea nu sunt ținute la zi, cantitățile recepționate se vor stabili avându-se la bază nivelul cantităților autorizate. Această prevedere este valabilă și în cazul absenței reprezentantului beneficiarului, dacă prestatorul a solicitat prezența acestuia.

Annual prestatorul va regla facturarea serviciului în baza cantităților ce rezultă că au fost excavate din profilurile postexecuție, prezentate la documentația pentru obținerea autorizației de gospodărire a apelor pentru anul următor.

---

---

#### **EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI – CAMERA DEPUTAȚILOR**

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2–4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București,  
cont nr. 2511.1–12.1/ROL Banca Comercială Română – S.A. – Sucursala „Unirea” București  
și nr. 5069427282 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
(alocat numai persoanelor juridice bugetare).

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 411.97.54, tel./fax 410.77.36.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78,  
E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro

---